

**Бюджетное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Нижневартовский социально-гуманитарный колледж»
БУ «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж»**

ПРИКАЗ

30 апреля 2021 г.

№ 206-ОД

г.Нижневартовск

**О деятельности БУ «Нижневартовский
социально-гуманитарный колледж» в
период с 3 по 8 мая 2021 года**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 23.04.2021 №242 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в мае 2021 года», распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.04.2021 №117-рг «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 23.04.2021 №242 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в мае 2021 года», во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.04.2021 №10-П-569 «О деятельности профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования, находящихся в ведении Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в период нерабочих дней в мае 2021 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить 3 мая 2021 года, 8 мая 2021 года учебными днями с проведением учебных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий.
2. Определить с 4 мая 2021 года по 7 мая 2021 года учебными днями для самостоятельной работы студентов.
3. Преподавателям:
 - 3.1. обеспечить реализацию образовательных программ в период с 3 мая 2021 года по 8 мая 2021 года;
 - 3.2. подготовить учебные материалы для студентов для самостоятельной работы в срок до 30.04.2021 на период с 4 мая 2021 года по 7 мая 2021 года в соответствии с расписанием занятий, выложить их в облачном хранилище;
 - 3.3. оценить выполненные студентами задания за период с 3 по 8 мая 2021 года и выставить отметки в электронный журнал.

4. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Мещерягиной А.А. обеспечить соблюдение рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) от 10.03.2020 №02/3853-2020-27.
5. Всем работникам подготовить кабинеты к опечатыванию на выходные, праздничные и нерабочие дни: выключить электрооборудование, закрыть окна, полить цветы (при необходимости). Кабинеты сдать комендантам в срок до 16.00 30.04.2021 года.
6. Комендантам Рыбиной И.В., Николенко Г.С. принять у работников кабинеты, помещения и опечатать их в срок до 17.00 30.04.2021.
7. Заведующему отделом СМК Шемелиной Е.В. ознакомить сотрудников с настоящим приказом в срок до 30.04.2021 с использованием информационно-коммуникационных технологий.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора

С.Л.Гурьева

Исполнитель:
заведующий отделом СМК
Е.В.Шемелина
Тел. 8 (3466) 43-54-70 (доб.116)
Отп. в 2 экз.
1 –дело 01-08
1 – дело 37-02 (Е.В.Шемелина)